



भारत का राजपत्र The Gazette of India

असाधारण
EXTRAORDINARY

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (i)
PART II—Section 3—Sub-section (i)

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 350]

नई दिल्ली, बुधवार, अगस्त 22, 1990/श्रावण 31, 1912

No. 350]

NEW DELHI, WEDNESDAY, AUGUST 22, 1990/SRAVANA 31, 1912

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में
रखा जा सके

Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as a
separate compilation

भारतीय मानक ब्यूरो

अधिसूचनाएं

नई दिल्ली, 22 अगस्त, 1990

सा. का. नि. 724(अ) :- भारतीय मानक ब्यूरो की कार्यकारिणी समिति भारतीय मानक ब्यूरो अधिनियम, 1986 (1986 का 63) की धारा 38 द्वारा
प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, केन्द्रीय सरकार की पूर्वानुमति से भारतीय मानक ब्यूरो (कर्मचारियों की सेवा की शर्तें एवं निबंधन) विनियम, 1988 का
पुनः संशोधन करने के लिए एतद्वारा निम्नलिखित विनियम बनाती है, अर्थात् :-

- (1) इन विनियमों का अन्विष्ट नाम भारतीय मानक ब्यूरो (कर्मचारियों की सेवा की शर्तें एवं निबंधन) संशोधन विनियम, 1990 है।
- (2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. भारतीय मानक ब्यूरो (कर्मचारियों की सेवा की शर्तें एवं निबंधन) विनियम, 1988 में वर्तमान अनुसूची के स्थान पर निम्नलिखित अनुसूची को प्रस्तुत:-
स्थापित किया जाएगा, अर्थात् :-

अनुसूची

(विनियम 2 तथा 14 देखें)

| सं. | वर्गीकरण तथा पदनाम | वेतनमान |
|-----|---|----------------|
| (1) | (2) | (3) |
| | वैज्ञानिक मंत्रालय समूह "क" | |
| 1. | अपर महाविश्वविद्यालय | 5900-200-6700 |
| 2. | उप महाविश्वविद्यालय | 5100-150-5700 |
| 3. | निदेशक (चयन ग्रेड) मिस्ट्री/माइस्ट्री - ई | 1500-150 -5700 |

| (1) | (2) | (3) |
|--|-----|--|
| 4. निदेशक/सिस्टम साइटिस्ट-डी | | 34100-125-4850-150-5300 |
| 5. संयुक्त निदेशक/सिस्टम साइटिस्ट-वी | | 3700-125-4700-150-5000 |
| 6. उपनिदेशक/सिस्टम साइटिस्ट-बी | | 3000-100-3500-25-4500 |
| 7. सहायक निदेशक/सिस्टम साइटिस्ट-ए | | 2200-75-2800-द. रोज़.-100-4000 |
| प्रयोगशाला के तकनीकी पत्र समूह "ख" | | |
| 8. तकनीकी पर्यवेक्षक | | 2375-75-3200-द. रोज़.-100-3500 |
| 9. ज्येष्ठ तकनीकी सहायक समूह "ग" | | 2000-60-2300-द. रोज़.-75-3200 |
| 10. तकनीकी सहायक | | 1400-40-1600-50-2300-द. रोज़.-60-2600 |
| प्रशासनिक, वित्त तथा अन्य पद समूह "क" | | |
| 11. उप महानिदेशक | | 5100-150-5700 |
| 12. निदेशक (चयन सेट) | | 4500-150-5700 |
| 13. सतर्कता अधिकारी | | 4100-125-4850-150-5300 |
| 14. सचिव/निदेशक | | 3700-125-4700-150-5000 |
| 15. उप निदेशक | | 3000-100-3500-125-4500 |
| 16. सहायक निदेशक/सुरक्षा अधिकारी समूह "ख" | | 2200-75-2800-द. रोज़.-100-4000 |
| 17. पर्यवेक्षक (आरेखण) | | 2375-75-3200-द. रोज़.-100-3500 |
| 18. अनुभाग अधिकारी | | 2000-60-2300-द. रोज़.-75-3200- 100-3500 |
| 19. रिपोर्टर | | 2000-60-2300-द. रोज़.-75-3200-100-3500 |
| 20. पुस्तकालयाध्यक्ष | | 2000-60-2300-द. रोज़.-75-3200-100-3500 |
| 21. पर्यवेक्षक (संपादन तथा मुद्रण) | | 2000-60-2300-द. रोज़.-75-3200-100-3500 |
| 22. निजी सहायक | | 2000-60-2300-द. रोज़.-75-3200 |
| 23. ज्येष्ठ तकनीकी सहायक (आरेखण) | | 2000-60-2300-द. रोज़.-75-3200 |
| 24. ज्येष्ठ तकनीकी सहायक (संपादन और मुद्रण) | | 2000-60-2300-द. रोज़.-75-3200 |
| 25. लेखापाल | | 2000-60-2300-द. रोज़.-75-3200 |
| 26. उप पुस्तकालयाध्यक्ष | | 1640-60-2600-द. रोज़.-75-2900 |
| 27. पर्यवेक्षक (रिप्रोग्राफी) | | 1640-60-2600-द. रोज़.-75-2900 |
| 28. ज्येष्ठ मास्टर तकनीशियन समूह "ग" | | 1640-60-2600-द. रोज़.-75-2900 |
| 29. सहायक | | 1400-40-1600-50-2300-द. रोज़.-60-2600 |
| 30. आशुलिपिक | | 1400-40-1600-50-2300-द. रोज़.-560-2600 |
| 31. ज्येष्ठ प्रूफ पाठक | | 1400-40-1600-50-2300-द. रोज़.-60-2600 |
| 32. सहायक पुस्तकालयाध्यक्ष | | 1400-40-1600-50-2300-द. रोज़.-60-2600 |
| 33. तकनीकी सहायक (आरेखण) | | 1400-40-1600-50-2300-द. रोज़.-60-2600 |
| 34. ज्येष्ठ प्रबालक | | 1400-40-1800-द. रोज़.-50-2300 |
| 35. मास्टर तकनीशियन | | 1400-40-1800-द. रोज़.-50-2300 |
| 36. कनिष्ठ अनुवादक (हिन्दी) | | 1400-40-1800-द. रोज़.-50-2300 |
| 37. पुस्तकालय सहायक | | 1350-30-1440-40-1800-द. रोज़.-50-2200 |
| 38. प्रूफ पाठक | | 1200-30-1560-द. रोज़.-40-2040 |
| 39. कनिष्ठ आशुलिपिक | | 1200-30-1560-द. रोज़.-40-2040 |
| 40. उच्च श्रेणी लिपिक | | 1200-30-1560-द. रोज़.-40-2040 |
| 41. ज्येष्ठ तकनीशियन | | 1200-30-1560-द. रोज़.-40-2040 |
| 42. सहायक प्रबालक | | 1200-30-1560-द. रोज़.-40-2040 |

| (1) | (2) | (3) |
|---|-----|--------------------------------------|
| 43. निम्न श्रेणी लिपिक | | 950-20-1150-ब. रो.-25-1500 |
| 44. पुस्तकालय लिपिक | | 950-20-1150-ब. रो.-25-1500 |
| 45. मुख्य सुरक्षक | | 950-20-1150-ब. रो.-25-1500 |
| 46. चालक | | 950-20-1150-ब. रो.-25-1500 |
| 47. कनिष्ठ प्रचालक | | 950-20-1150-ब. रो.-25-1500 |
| 48. ज्येष्ठ प्रयोगशाला परिचर | | 950-20-1150-ब. रो.-25-1500 |
| 49. तकनीशियन | | 950-20-1150-ब. रो.-25-1500 |
| 50. लिफ्ट परिचर | | 950-20-11-80-ब. रो.-25-1500 |
| 51. डिस्पैच राइडर | | 950-20-1150-ब. रो.-25-1400 |
| 52. उद्यान चौकरी | | 950-20-1150-ब. रो.-25-1400 |
| 53. ज्येष्ठ पुस्तकालय परिचर | | 950-20-1150-ब. रो.-25-1400 |
| 54. ज्येष्ठ गेस्टेटर प्रचालक | | 950-20-1150-ब. रो.-25-1400 |
| ग्रुप "ब" | | |
| 55. कनिष्ठ गेस्टेटर प्रचालक | | 800-15-1010-ब. रो.-20-1150 |
| 56. प्रयोगशाला परिचर | | 800-15-1010-ब. रो.-20-1150 |
| 57. अभिलेख छटाईकार | | 800-15-1010-ब. रो.-20-1150 |
| 58. ज्येष्ठ हैल्पर | | 775-12-87-0-ब. रो.-14-1025 |
| 59. हैल्पर | | 750-12-870-ब. रो.-14-940 |
| 60. सुरक्षक/प्रहरी | | 750-12-870-ब. रो.-14-940 |
| 61. फराश | | 750-12-870-ब. रो.-14-940 |
| 62. सफाई कर्मचारी | | 750-12-870-ब. रो.-14-940 |
| 63. माली | | 750-12-870-ब. रो.-14-940 |
| 64. ब्रेलवार | | 750-12-870-ब. रो.-14-940 |
| चयन ग्रेड | | |
| प्रयोगशाला में तकनीकी तथा प्रशासन, वित्त तथा अन्य पदों में चयन ग्रेड निम्नलिखित पदों के लिए है, जो ऐसे कर्मचारियों, जिन्हें ये ग्रेड दिए गए हैं के लिए वैयक्तिक है जो उनकी पदोन्नति अथवा सेवा निवृत्ति होने पर समाप्त हो जायेंगे। | | |
| प्रयोगशाला में तकनीकी पद | | |
| 65. तकनीकी सहायक | | 2000-60-2300-ब. रो.-75-3200 |
| प्रशासन, वित्त तथा अन्य पद | | |
| 66. पर्यवेक्षक (प्रोग्राफी) | | 2000-60-2300-ब. रो.-75-3200-100-3500 |
| 67. उप पुस्तकालयाध्यक्ष | | 2000-60-2300-ब. रो.-75-3200-100-3500 |
| 68. सहायक | | 2000-60-2300-ब. रो.-75-3200 |
| 69. सहायक पुस्तकालयाध्यक्ष | | 1640-60-2600-ब. रो.-75-2900 |
| 70. मास्टर तकनीशियन | | 1640-60-2600-ब. रो.-75-2900 |
| 71. चालक | | 1200-30-1440-ब. रो.-30-1800 |
| 72. ज्येष्ठ प्रयोगशाला परिचर | | 1200-30-1440-ब. रो.-30-1800 |
| 73. प्रमुख सुरक्षक | | 1200-30-1440-ब. रो.-30-1800 |
| 74. डिस्पैच राइडर | | 1200-30-1440-ब. रो.-30-1800 |
| 75. ज्येष्ठ पुस्तकालय परिचर | | 1200-30-1440-ब. रो.-30-1800 |
| 76. अभिलेख छटाईकार | | 950-20-1150-ब. रो.-25-1400 |

[मं. बीआईएस/ईसी/आई जी (3)]

टिप्पणी:—मुख्य अभियुक्ता मा. का. नि. 31(अ) दिनांक 15 जनवरी, 1988 द्वारा प्रकाशित तथा उसके बाद मा. का. नि. भं. 1033(अ) दिनांक 26 अक्टूबर, 1988 और मा. का. नि. 398(अ) दिनांक 25 जून, 1990 द्वारा संशोधित की गई।

BUREAU OF INDIAN STANDARDS

NOTIFICATIONS

New Delhi, the 22 August, 1990

G.S.R. 724(E):—In exercise of the powers conferred by section 38 of the Bureau of Indian Standards Act, 1986 (63 of 1986) the Executive Committee of the Bureau of Indian Standards, with the previous approval of the Central Government, hereby makes the following regulations further to amend the Bureau of Indian Standards (Terms and Conditions of Service of Employees) Regulations, 1988, namely:—

1. (1) These regulations may be called the Bureau of Indian Standards (Terms and Conditions of Service of Employees) Amendment Regulations, 1990.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Bureau of Indian Standards (Terms and Conditions of Service of Employees) Regulations, 1988 for the Schedule, the following Schedule shall be substituted, namely:—

SCHEDULE

(See regulations 2 and 14)

| Sl. No. | Classification and Designation | Scale of Pay in Rupees |
|--|---|----------------------------------|
| (1) | (2) | (3) |
| SCIENTIFIC CADRE GROUP 'A' | | |
| 1. | Additional Director General | 5900-200-6700 |
| 2. | Deputy Director General | 5100-150-5700 |
| 3. | Director (Selection Grade)/System Scientist-E | 4500-150-5700 |
| 4. | Director/System Scientist-D | 4100-125-4850-150-5300 |
| 5. | Joint Director/System Scientist-C | 3700-125-4700-150-5000 |
| 6. | Deputy Director/System Scientist-B | 3000-100-3500-125-4500 |
| 7. | Assistant Director/System Scientist-A | 2200-75-2800-EB-100-4000 |
| LABORATORY TECHNICAL POSTS GROUP 'B' | | |
| 8. | Technical Supervisor | 2375-75-3200-EB-100-3500 |
| 9. | Senior Technical Assistant | 2000-60-2300-EB-75-3200 |
| GROUP 'C' | | |
| 10. | Technical Assistant | 1400-40-1600-50-2300-EB-60-2600 |
| ADMINISTRATION, FINANCE AND OTHER POSTS GROUP 'A' | | |
| 11. | Deputy Director General | 5100-150-5700 |
| 12. | Director (Selection Grade) | 4500-150-5700 |
| 13. | Vigilance Officer | 4100-125-4850-150-5300 |
| 14. | Secretary/Director | 3700-125-4700-150-5000 |
| 15. | Deputy Director | 3000-100-3500-125-4500 |
| 16. | Assistant Director/Security Officer | 2200-75-2800-EB-100-4000 |
| GROUP 'B' | | |
| 17. | Supervisor (Drawing) | 2375-75-3200-EB-100-3500 |
| 18. | Section Officer | 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500 |

| (1) | (2) | (3) |
|-----|---|----------------------------------|
| 19. | Reporter | 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500 |
| 20. | Librarian | 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500 |
| 21. | Supervisor (Editing and Printing) | 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500 |
| 22. | Personal Assistant | 2000-60-2300-EB-75-3200 |
| 23. | Senior Technical Assistant (Drawing) | 2000-60-2300-EB-75-3200 |
| 24. | Senior Technical Assistant (Editing and Printing) | 2000-60-2300-EB-75-3200 |
| 25. | Accountant | 2000-60-2300-EB-75-3200 |
| 26. | Deputy Librarian | 1640-60-2600-EB-75-2900 |
| 27. | Supervisor (Reprography) | 1640-60-2600-EB-75-2900 |
| 28. | Senior Master Technician | 1640-60-2600-EB-75-2900 |

GROUP 'C'

| | | |
|-----|-------------------------------|---------------------------------|
| 29. | Assistant | 1400-40-1600-50-2300-EB-60-2600 |
| 30. | Stenographer | 1400-40-1600-50-2300-EB-60-2600 |
| 31. | Senior Proof Reader | 1400-40-1600-50-2300-EB-60-2600 |
| 32. | Assistant Librarian | 1400-40-1600-50-2300-EB-60-2600 |
| 33. | Technical Assistant (Drawing) | 1400-40-1600-50-2300-EB-60-2600 |
| 34. | Senior Operator | 1400-40-1800-EB-50-2300 |
| 35. | Master Technician | 1400-40-1800-EB-50-2300 |
| 36. | Junior Translator (Hindi) | 1400-40-1800-EB-50-2300 |
| 37. | Library Assistant | 1350-30-1440-40-1800-EB-50-2200 |
| 38. | Proof Reader | 1200-30-1560-EB-40-2040 |
| 39. | Junior Stenographer | 1200-30-1560-EB-40-2040 |
| 40. | Upper Division Clerk | 1200-30-1560-EB-40-2040 |
| 41. | Senior Technician | 1200-30-1560-EB-40-2040 |
| 42. | Assistant Operator | 1200-30-1560-EB-40-2040 |
| 43. | Lower Division Clerk | 950-20-1150-EB-25-1500 |
| 44. | Library Clerk | 950-20-1150-EB-25-1500 |
| 45. | Head Security Guard | 950-20-1150-EB-25-1500 |
| 46. | Driver | 950-20-1150-EB-25-1500 |
| 47. | Junior Operator | 950-20-1150-EB-25-1500 |
| 48. | Senior Laboratory Attendant | 950-20-1150-EB-25-1500 |
| 49. | Technician | 950-20-1150-EB-25-1500 |
| 50. | Lift Attendant | 950-20-1150-EB-25-1500 |
| 51. | Despatch Rider | 950-20-1150-EB-25-1400 |
| 52. | Garden Chowdhury | 950-20-1150-EB-25-1400 |
| 53. | Senior Library Attendant | 950-20-1150-EB-25-1400 |
| 54. | Senior Gestetner Operator | 950-20-1150-EB-25-1400 |

| (1) | (2) | (3) |
|-------------------------------|-----|------------------------|
| GROUP 'D' | | |
| 55. Junior Gestetner Operator | | 800-15-1010-EB-20-1150 |
| 56. Laboratory Attendant | | 800-15-1010-EB-20-1150 |
| 57. Record Sorter | | 800-15-1010-EB-20-1150 |
| 58. Senior Helper | | 775-12-871-EB-14-1025 |
| 59. Helper | | 750-12-870-EB-14-940 |
| 60. Security Guard/Watchman | | 750-12-870-EB-14-940 |
| 61. Farash | | 750-12-870-EB-14-940 |
| 62. Safai Karmchhari | | 750-12-870-EB-14-940 |
| 63. Mali | | 750-12-870-EB-14-940 |
| 64. Beldar | | 850-12-870-EB-14-940 |

SELECTION GRADES

In the Laboratory Technical Posts and Administration, Finance and other Posts, Selection Grade exists for the posts mentioned below, which are personal to the employees to whom these have been given and shall be wasted out on their promotion or retirement.

LABORATORY TECHNICAL POSTS

| | |
|-------------------------|-------------------------|
| 65. Technical Assistant | 2000-60-2300-EB-75-3200 |
|-------------------------|-------------------------|

ADMINISTRATION, FINANCE AND OTHER POSTS

| | |
|---------------------------------|----------------------------------|
| 66. Supervisor (Reprography) | 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500 |
| 67. Deputy Librarian | 2000-60-2300-EB-3200-100-3500 |
| 68. Assistant | 2000-60-3200-EB-75-3200 |
| 69. Assistant Librarian | 1640-60-2600-EB-75-2900 |
| 70. Master Technician | 1640-60-2600-EB-75-2900 |
| 71. Driver | 1200-30-1440-EB-30-1800 |
| 72. Senior Laboratory Attendant | 1200-30-1440-EB-30-1800 |
| 73. Head Security Guard | 1200-30-1440-EB-30-1800 |
| 74. Dispatch Rider | 1200-30-1440-EB-30-1800 |
| 75. Senior Library Attendant | 1200-30-1440-EB-30-1800 |
| 76. Record Sorter | 950-20-1150-EB-25-1400 |

[No. BIS/EC/REG/3]

Note:— The principal notification was published vide No. G.S.R. 34(E) dated the 15th January, 1988 and subsequently amended vide No. G.S.R. 1033(E) dated the 26th October, 1988 and G.S.R. No. 598 (E) dated 25th June, 1990.

भा. का. वि. 725(अ) -- भारतीय मानक ब्यूरो की कार्यकारीणी सभित भारतीय मानक ब्यूरो अधिनियम, 1986 (1986 का 63) की धारा 38 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, केन्द्रीय सरकार को पूर्वानुमति से भारतीय मानक ब्यूरो (प्रशासन, वित्त और अन्य पदों पर भर्ती) विनियम, 1988 का पुनः संशोधन करने के लिए निम्नलिखित विनियम बनाने हेतु, अधिसूचित है:—

- (1) इन विनियमों का अधिनियम नाम भारतीय मानक ब्यूरो (प्रशासन, वित्त और अन्य पदों पर भर्ती) (द्वितीय संशोधन विनियम, 1990) है।
- (2) वे लागू होने पर प्रारम्भ की तारीख को प्रवृत्त होंगे।
2. भारतीय मानक ब्यूरो (प्रशासन, वित्त और अन्य पदों पर भर्ती) विनियम, 1988 में ;
- (क) विभाग 7 में, 30 दिनांक, 1987" प्रकाश, पदों पर भर्ती करने के लिये पर 11 मई 1990" में, पदों पर भर्ती करने के लिये स्थापित किए जायेंगे।

(ख) अनुसूची की जगह निम्नलिखित अनुसूची अन्तः स्थापित की जायेगी, अर्थात् :-

अनुसूची

| क्रम सं. | पद का नाम | पदों की संख्या | चयन पद के लिये अवधि | चयन पद के लिये अधिकतम आय सीमा | मीट्रे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिये शैक्षिक और अन्य अर्हताएं | मीट्रे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिये शैक्षिक और अन्य अर्हताएं | भर्ती की प्रक्रिया | मीट्रे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिये विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रान्त व्यक्तियों की वंश में लागू होंगी या नहीं | पंजीति/प्रतिनिधित्व द्वारा भर्ती की दण्ड में के श्रेणियों जिनमें प्रोत्तति/प्रतिनिधित्व की जाएगी। |
|-------------|--------------|-------------------|---------------------------|--|---|---|--------------------|---|---|
|-------------|--------------|-------------------|---------------------------|--|---|---|--------------------|---|---|

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|----------------------------------|---|-----------------------|-----|---------|---|--|-------------------|--|---|
| 1. उपमहा- निदेशक (प्रशासन) | 1 | 5100-150 5700 रु. | चयन | 50 वर्ष | मास्टर आक बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन (एन वी ए.) और साथ ही कार्मिक प्रबन्ध/वित्त/ श्रीशैक्षणिक संबंध में विशेषज्ञता। कार्मिक, प्रबन्ध या मान्य प्रशासन में कम से कम 15 वर्ष का अनुभव जिसमें से कम से कम 5 वर्ष का अनुभव सुपरी, अर्थसूचकरी या कृषि प्राप्त बड़े संगठन में किसी उच्च पद पर हो। | प्रोत्तति द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रति- निधित्व द्वारा और दोनों के न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा | लागू नहीं होता | (क) निदेशक (चयन ग्रेड) इस श्रेणी में इन विनियमों के साथ दो साल की सेवा की हो, और (ख) अगर उपरोक्त (क) में वी गई शत उपलब्ध न हों तो सचिव/निदेशक जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष सेवा की हो या वैज्ञानिक कांडर में ऐसे सिस्टम माइस्ट्रीट ई/सिस्टम माइस्ट्रीट ई/निदेशक चयन ग्रेड (जो माइ- ट्रिकल संबंध में संगठित हो तथा 2 वर्ष की सेवा की हो। | |
| 2. उपमहा- निदेशक (वित्त)] | 1 | 5100-150 5700 रु. | चयन | 50 वर्ष | ऐसे वाटर्ड/अकाउंटेंट लागत और गैर- अकाउंटेंट/मास्टर आक बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन (एन वी ए.) और गण ही वित्त में विशेषज्ञता/वित्तीय प्रबन्ध में कम से कम 15 वर्ष का अनुभव जिसमें से कम से कम 5 वर्ष का अनुभव किसी सुपरी/अर्थसूचकरी या कृषि प्राप्त बड़े संगठन में उच्च पद पर हो। | प्रतिनिधित्व द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रोत्तति द्वारा | लागू नहीं होता | निदेशक (चयन ग्रेड) जिसने उस श्रेणी वित्त/ व्यवसाय में 5 वर्ष की सेवा की हो। | |
| 3. निदेशक (चयन ग्रेड) | | 4500-150- 5700 रु. | चयन | | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | प्रोत्तति द्वारा, | लागू नहीं होता | ऐसा वह निदेशक जिसने इस श्रेणी में 15 वर्ष की संयुक्त सेवा उप- निदेशक की हो और निदेशक के रूप में 7 वर्ष की सेवा की हो। |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|--------------------------|---|--|------------|---|--|--|---|------------|--|
| 4. निदेशक (चयन ग्रेड) | @ | -गर्भोपनि- | -गर्भोपनि- | -गर्भोपनि- | -गर्भोपनि- | गर्भोपनि- | गर्भोपनि- | -गर्भोपनि- | ऐसा 'सचिव/निदेशक' ने उच्च श्रेणी में 10 वर्ष सेवा की हो या उच्च निदेशक और सचिव निदेशक न सचिव निदेशक के रूप में काम से कम 7 वर्ष की सेवा की हो। |
| 5. सुरक्षा अधिकारी | 1 | 1100-125- चयन 4850-150- 5300 रु. | -गर्भोपनि- | -गर्भोपनि- | परिनिर्भूत द्वारा | -गर्भोपनि- | ऐसा मुख्य अधिकारी जो सतर्कता संबंधी बातों में प्रवीण हो और जिसके पास समतुल्य श्रेणी में या कि ठीक नीचे की एक श्रेणी में पर्याप्त अनुभव हो। | | |
| 6. सचिव | 1 | 3700-125- चयन 4700-150- 5000 रु. | 45 वर्ष | किमी विश्वविद्यालय या भाष्यता प्राप्त संस्था से कामिक प्रबंध/श्रम और समाज कल्याण में स्नातक द्वारा अर्जित कीमी सचिव/स्नातकोत्तर उपाधि या डिग्री या किमी सरकारी अर्थसूचकारी या व्यापार प्राप्त बड़े संगठन में कामिक प्रबंध के क्षेत्र में 10 वर्ष का अनुभव; जिसमें से किमी उद्योग पर 5 वर्ष का अनुभव हो, सेवा शर्तों से संबंधित भारत सरकार के विधियों की पूरा जानकारी। | प्रोत्तति द्वारा जिसके न हो सकते पर सीधी शर्तों द्वारा | आयु नहीं शैक्षिक महत्ता-स्तर 10 में उपरलिप्त सीमा तक | ऐसा उपसचिव जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष सेवा की हो और जिसके पास किमी माध्यमप्राप्त विश्व-विद्यालय की उपाधि हो, कामिक प्रबंध या श्रम और समाज कल्याण या कंपनी सचिव पाठ्यक्रम में स्नातकोत्तर विशेषज्ञता | | |
| 7. निदेशक (विम) | 1 | 3700-125- चयन 4700-150- 5000 रु. | 45 वर्ष | ऐसा चार्टर्ड अकाउंटेंट लागत और गरुम अकाउंटेंट/अधीनस्थ लेखा सेवा (एसएसएम)। मास्टर ऑफ बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन (एम. बी. ए.) (बिना विशेषज्ञता के साथ) जिसे किमी सरकारी या अर्ध-सरकारी संगठन में या व्यापार प्राप्त वाणिज्यिक समुदाय में लेखा कार्य का कम से कम 10 वर्ष का अनुभव हो जिस में से 5 वर्ष का अनुभव किमी उद्योग पर हो। | प्रोत्तति द्वारा जिसके न हो सकते पर सीधी शर्तों द्वारा | आयु-नहीं शैक्षिक महत्ता-स्तर 10 में उपरलिप्त सीमा तक | ऐसा उपसचिव (लेखा) जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष सेवा की हो और जिसके पास चार्टर्ड अकाउंटेंट/लागत अकाउंटेंट/स्नातक अधीनस्थ लेखा सेवा की अर्हताएं हों। | | |
| 8. निदेशक (प्रशासन) | 1 | 3700-125- चयन 4700-150- 5000 रु. | 45 वर्ष | किमी माध्यमप्राप्त विश्वविद्यालय की उपाधि, किमी सरकारी अर्ध-सरकारी या व्यापार प्राप्त बड़े संगठन में | प्रोत्तति द्वारा जिसके न हो सकते पर सीधी शर्तों द्वारा | आयु-नहीं शैक्षिक महत्ता-स्तर 10 में उपरलिप्त सीमा तक | ऐसा उपसचिव जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष की सेवा की हो और जिसके पास कला या विज्ञान में उपाधि हो। | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|------------------------------|---|------------------------------------|----------|----------|---|---|--|--|--|
| | | | | | | कार्यालय प्रबंध संसार, कय सामान्य सेवा का 10 वर्ष का अनुभव जिसमें से 5 वर्ष का अनु- भव किसी ज्येष्ठ पद पर हो, कार्यालय प्रबंध, संसार, कय आदि में संबंधित भारत सरकार के नियमों की पूरी जाल- कारी, कर्मचारी कल्याण क्रियाकलापों और भवन संरक्षण का अनुभव । | | | |
| 9. निर्देशक (विधिक) | 1 | 3700-125- 4700-150- 5000 रु. | चयन | 45 वर्ष | | विधि की उपाधि, श्रम विधि, सिविल विधि आदि में ज्येष्ठ पद का कम से कम 10 वर्ष का अनुभव या सिविल या श्रम न्यायालयों में विधि व्यवसाय या न्यायिक अनुभव, याचिका धारक- पण, लिखित कथन, प्रति- कृति, करार ऐसी लिखित गाय जिसमें विधि का निर्वचन अंतर्बिहित है, आराप पत्र आदि तैयार करने में साबित योग्यता । श्रम और औद्योगिक विधियों, निधिन और दंड प्रक्रियाओं में पूर्ण प्रवीणता । | प्रोन्नति द्वारा जिस के न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा | आयु- -नहीं, शैक्षिक अर्हता-स्तर 10 में उपदर्शित सीमा तक | ऐसा उपसचिव जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष सेवा की है और जिसके पास विधि की उपाधि है । |
| 10. निर्देशक (जनसम्पर्क) | 1 | 3700-125- 4700-150- 5000 रु. | चयन | 45 | | स्वकारिता/जन सम्पर्क विज्ञापन/विपणन की उपाधि/स्नातकोत्तर डिप्लोमा, जनसम्पर्क, प्रचार, सम्मेलनों और प्रदर्शनियों का आयोजन करने और तकनीकी प्रकाशनों के विषय का 10 वर्ष का अनुभव जिसमें से 5 वर्ष का अनुभव ज्येष्ठ पद पर हो । | प्रोन्नति द्वारा जिस के न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा | आयु- -नहीं शैक्षिक अर्हता स्तर 10 में उपदर्शित सीमा तक | ऐसा उपनिदेशक जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष सेवा की है और जिसके पास पत्र- कारिता/जनसम्पर्क/ विज्ञापन/विपणन की उपाधि/स्नातकोत्तर डिप्लोमा है । |
| 11. निर्देशक (सूचना सेवा) | 1 | -यथोपरि- | -यथोपरि- | -यथोपरि- | | कला/विज्ञान में स्नात- कोत्तर उपाधि या इंजी- नियरी की उपाधि, पुस्त- कालय विज्ञान की उपाधि किसी बड़े वैज्ञानिक या तकनीकी पुस्तकालय में 10 वर्ष का अनुभव जिसमें से 5 वर्ष का अनुभव ज्येष्ठ पद पर | प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा | -यथोपरि- ¹ | ऐसा उपनिदेशक जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष सेवा की है और जिसके पास पुस्तकालय विज्ञान में स्नातकोत्तर उपाधि/ डिप्लोमा है । |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|-------------------------|---|------------------------------------|----------|----------|---|---|--|--|--|
| | | | | | | अथवा ही, सांख्यिक दशा- मात्रय वर्गीकरण पद्धति श्रीयुक्त मूलीकरण तकनीकी का आधुनिक ज्ञान हो। | | | |
| 12. निदेशक (मुद्रण) | 1 | 3700-125- 4700-150- 5000 रु. | चयन | 45 वर्ष | | विज्ञान या कला की उपाधि; मुद्रण प्रौद्योगिकी में डिप्लोमा, तकनीकी और वैज्ञानिक प्रकाशन से संबंधित किसी सुस्थापित प्रकाशन/मुद्रण गृह में उत्तरदायित्वपूर्ण हैसियत में कार्य करने का कम से कम 10 वर्ष का अनुभव हो जिसमें 5 वर्ष का अनुभव ज्येष्ठ पद का हो। | प्रोत्तम द्वारा जिसे के न हो सकते पर नीची मर्जी द्वारा स्वयं 10 में उप- दर्शित सं/म। तथा | आयु-नही शैक्षणिक अर्हता स्वयं 10 में उप- दर्शित सं/म। तथा | ऐसा उपसचिव जिसने वर्ष उस श्रेणी में 5 वर्ष की सेवा की हो और जिसके पास विज्ञान या कला की उपाधि और मुद्रण प्रौद्योगिकी में डिप्लोमा है। |
| 13. निदेशक (बिक्री) | 1 | -यथोपरि- | -यथोपरि- | -यथोपरि- | | विज्ञान या कला में उपाधि, विपणन/जनसंपर्क विज्ञापन/पत्रकारिता में डिप्लोमा/विपणन/जन- संपर्क/प्रचार/विज्ञापन में किसी प्रतिष्ठित संग- ठन में 10 वर्ष का अनु- भव हो जिसमें कम से कम 5 वर्ष का अनुभव ज्येष्ठ पद का हो। | -यथोपरि- | -यथोपरि- | ऐसा उपसचिव जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष की सेवा की हो और विज्ञापन या कला में उपाधि और विपणन जनसंपर्क/विज्ञापन/पत्र- कारिता में स्नात- कोत्तर उपाधि या डिप्लोमा हो। |
| 14. निदेशक (स्थापना) | 1 | -यथोपरि- | -यथोपरि- | -यथोपरि- | | विज्ञान या कला में उपाधि, किसी विश्व- विद्यालय या मान्यता- प्राप्त संस्था से सम्पत्ति सचिव/कार्यकारी प्रबन्ध श्रेणियों और समाज कल्याण स्नातकोत्तर उपाधि या डिप्लोमा, किसी सरकारी अधीनस्थकारी या अग्रानि प्राप्त बड़े संगठन में नाभिक प्रबन्ध के क्षेत्र में 10 वर्ष का अनुभव जिसमें से किसी ज्येष्ठ पद पर 5 वर्ष का अनुभव हो। | -यथोपरि- | -यथोपरि- | ऐसा उपनिदेशक जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष सेवा की हो और जिसने पास सम्पत्ति सचिव/कार्यकारी प्रबन्ध/ श्रेणियों और समाज कल्याण में स्नातकोत्तर अर्हता हो। |
| 15. निदेशक (लेखा) | 1 | -यथोपरि- | -यथोपरि- | -यथोपरि- | | ऐसा चार्टर्ड अकाउंटेंट, लागत और रिकॉर्ड अका- उंटेंट/अधीनस्थ लेखा सेवा (इ. से. से.) अकाउंटेंट, मास्टर अफ बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन (एमबीए) (वित्त) विशेषज्ञता के साथ अग्रिम अधिकारी जिसे किसी सरकारी या अ- सरकारी संगठन में या | -यथोपरि- | -यथोपरि- | ऐसा उपनिदेशक जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष सेवा की हो और जिसके पास चार्टर्ड अकाउंटेंट लागत अकाउंटेंट मास्टर अधीनस्थ सेवा सेवा मास्टर अफ बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन (एमबीए) वित्त के साथ सेवा की अर्हता हो |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|----------------------------------|---|-----------------------------------|----------------------------------|---------|---|---|--|---|----|
| | | | | | | समिति प्राप्त व निम्नलिखित समस्तान में लेखा कार्य का कम से कम 10 वर्ष का अनुभव हो जिसमें से 15 वर्ष का अनुभव हो जिसमें से 5 वर्ष का अनुभव किमी ज्येष्ठ पद पर हो। | | | |
| 16. निदेशक (विदेशी) (भाषा) | 1 | 3000-100- 3500-125- 4500 रु | चयन | 40 वर्ष | | विज्ञान या इंजीनियरिंग को उपाधि, किसी विश्व विद्यालय या मान्यता प्राप्त संस्थान से परीक्षित, विदेशी (भाषा) (शी) में स्नातकोत्तर या डिग्री, डिप्लोमा वैज्ञानिक/ इंजीनियरिंग/प्राचार्यिका प्रलेखों के अनुवाद का। 10 वर्ष का अनुभव जिसमें से 5 वर्ष का अनु- भव किसी ज्येष्ठ पद पर हो। | -यथोचित- -यथोचित- | ऐसा उपनिवेशक जिसने उस श्रेणी में 10 वर्ष की सेवा की हो और विदेशी भाषा (शी) में कुछ 'ए' पद स्नातकोत्तर उपाधि डिप्लोमा हो। | |
| 17. उपनिवेशक (विदेशी) | 2 | | -यथोचित- -यथोचित- -यथोचित- | | | (i) किसी मान्यता- प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक स्तर पर अंग्रेजी विषय के साथ हिन्दी में मास्टर की उपाधि या समस्तुल्य या किसी मान्यता प्राप्त विश्व- विद्यालय से स्नातक स्तर पर हिन्दी विषय के साथ अंग्रेजी में मास्टर की उपाधि या समस्तुल्य या किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक स्तर पर हिन्दी और अंग्रेजी विषयों के साथ किसी भी विषय में मास्टर की उपाधि, या किसी मान्यता प्राप्त विश्व- विद्यालय से स्नातक स्तर पर अंग्रेजी/हिन्दी या हिन्दी/अंग्रेजी विषयों के माध्यम से मास्टर की उपाधि या समस्तुल्य। (ii) 2200-75- 2300-ब. रो. 100 4000 रु. वेतनमान वाले या समस्तुल्य पद पर 5 वर्ष का अनुभव। (iii) 'हिन्दी में पाठ्य- साहित्य शब्दावली कार्य का प्रारंभ/या अंग्रेजी से 'हिन्दी में या हिन्दी से अंग्रेजी में अनुवाद कार्य का 5 वर्ष का अनुभव, जिसमें तकनीकी या | प्रौद्योगिकी द्वारा जिसके न हो सकने पर सोयी धर्ती द्वारा | सहायक निदेशक (हिन्दी) जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष सेवा की हो। | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|--|----|------------------------------------|----------|----------------|--|---|----------------|--|----|
| | | | | | | वैज्ञानिक साहित्य संबंधी अनुवाद कार्य को अधि- मान्यता दी जाएगी। | | | |
| 18. उपनिदेशन (जनसंपर्क) पुस्तकालय बिब्लियोमेट्रिक विदेशी भाषा कम्प्यूटर | 12 | 3000-100-3500- 125-4500 | चयन | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | प्रोन्नति द्वारा | लागू नहीं होता | सहायक निदेशक जिसे (जनसंपर्क / पुस्तकालय/बिब्लियोमेट्रिक/ विदेशी भाषा/कम्प्यूटर में उस श्रेणी में 5 वर्ष का अनुभव हो। | |
| 19. उपनिदेशक (प्रशासन और वित्त) | 11 | -यथोपरि- | -यथोपरि- | लागू नहीं होता | -यथोपरि- | -यथोपरि- | -यथोपरि- | सहायक निदेशक (प्रशासन और वित्त)/ सुरक्षा अधिकारी जिसे उस श्रेणी में 5 वर्ष का अनुभव हो। | |
| 20. सहायक निदेशक (हिन्दी) | 2 | 2200-75-2800-द. री-100-4000 रु. | चयन | 30वर्ष | (1) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक स्तर पर अंग्रेजी विषय के साथ हिन्दी में मास्टर की उपाधि या समतुल्य, या किसी मान्यता-प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक स्तर पर हिन्दी विषय के साथ अंग्रेजी में मास्टर की उपाधि या समतुल्य, या किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक स्तर पर हिन्दी और अंग्रेजी विषयों के साथ किसी भी विषय में मास्टर की उपाधि, या किसी मान्यताप्राप्त विश्व-विद्यालय से स्नातक स्तर पर हिन्दी/अंग्रेजी विषय के साथ किसी भी विषय में अंग्रेजी/हिन्दी के माध्यम से मास्टर की उपाधि या समतुल्य। (2) हिन्दी में पारिभाषिक शब्दावली कार्य का और या अंग्रेजी से हिन्दी में या हिन्दी से अंग्रेजी में अनुवाद कार्य का 5 वर्ष का अनुभव, जिसमें तकनीकी या वैज्ञानिक साहित्य संबंधी कार्य को अधिमानता दी जाएगी। | मोघी भर्ती द्वारा | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | |
| 21. सहायक निदेशक (विदेशी भाषा) | ** | -यथोपरि- | -यथोपरि- | -यथोपरि- | विज्ञान या इंजीनियरी की उपाधि; अपेक्षित विदेशी भाषा में स्नातकोत्तर उपाधि/डिप्लोमा, विज्ञान/इंजीनियरी, प्रौद्योगिकी आदि के क्षेत्र में तकनीकी शब्दावली से सुपरिचय और अनुवाद का 2 वर्ष का अनुभव। | -यथोपरि- | -यथोपरि- | -यथोपरि- | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|-----|---------------------------------|----|--|------------|------------|--|---------------|----------------|----------------|
| 22. | सहायक निदेशक (पुस्तकालय) | ** | 2200-75- 2800-द. री -100- 1000 रु | चयन | स्थापति- | कला या विज्ञान की स्नातकोत्तर, उपाधि, पुस्तकालय विज्ञान में उपाधि, किमी खाति- प्राप्त तकनीकी पुस्तकालय में वर्गीकरण पद्धति, तकनीकी सूचावरण और धस्मावर्जीकरण का वे वर्ष का अनुभव। | माध्यम द्वारा | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता |
| 23. | सहायक निदेशक (मृदुण) | ** | -अर्थोपरि- | -अर्थोपरि- | 30 वर्ष | विज्ञान या कला की उपाधि, मृदुण प्रौद्योगिकी में डिप्लोमा, तकनीकी और वैज्ञानिक प्रकाशन में संबंधित निम्न गुणवत्ता प्रकाशन/ मृदुण गृह में उत्तमोत्तम हैसियत में कार्य करने का काम से काम 2 वर्षों का अनुभव/प्रोफेसर मृदुण प्रतिष्ठा और नेटवर्क की पुराने अनुभव। | -अर्थोपरि- | -अर्थोपरि- | -अर्थोपरि- |
| 24. | सहायक निदेशक (जन सम्पर्क) | ** | -अर्थोपरि- | -अर्थोपरि- | -अर्थोपरि- | प्रशासिका/अनुसंधान/ विज्ञापन/वित्त/विदेशी स्नातकोत्तर उपाधि/ डिप्लोमा और साथ ही अनुसंधान/प्रचार/विज्ञा- पन/वैज्ञानिक प्रकाशनों में किसी खाति प्राप्त संगठन में कम से कम 2 वर्षों का व्यावसायिक अनुभव। | -अर्थोपरि- | -अर्थोपरि- | -अर्थोपरि- |
| 25. | सहायक निदेशक (कम्प्यूटर) | ** | -अर्थोपरि- | -अर्थोपरि- | -अर्थोपरि- | किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से सार्व- जनिक/गणित/अर्थशास्त्र/ वाणिज्य (गणितीय)/ सांख्यिकी में प्रशिक्षण में मास्टर की उपाधि या गणित/सांख्यिकी/ अर्थशास्त्र में द्वितीय श्रेणी में अन्तर्ग की उपाधि, कम्प्यूटर प्रयोग के संबंध में स्नातकोत्तर उपाधि या एक वर्ष का पूर्ण- कालीन स्नातकोत्तर डिप्लोमा, प्रौद्योगिकी दान और ऑनिक नेटवर्क का कार्यसाधक ज्ञान, विशेष रूप से वाणिज्यिक पर्यावरण से संबंधित फोर्थ जेनरेशन कम्प्यूटर का कार्य साधक ज्ञान। | -अर्थोपरि- | -अर्थोपरि- | -अर्थोपरि- |

* निदेशक (जन सम्पर्क/सूचना सेवा/विकास मृदुण/विदेशी भाषा) के 5 पदों में से अधिकतम 2 पद अकार्यात्मिक (नॉन-फंक्शनल) चुनाव प्रेड के रु. 4500-1500-5700 के वेतनमान में हों।

(ii) सहायक/निदेशक/स्थापना/वित्त/निष्ठा/विदेशी/प्रशासन) के 15 पदों में से अधिकतम 2 पद अकार्यात्मिक (नॉन-फंक्शनल) चुनाव प्रेड के रु. 4500-1500-5700 के वेतनमान में हों।

** इन सभी पदों की कुल संख्या 10 तक हो।

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|-----------------------------------|-----|--|-----|----------------|---|---|----------------|--|----|
| 26. सुरक्षा अधिकारी | 1 | 2200-75- 2800-र. रो.-100- 4000 रु. | चयन | 10 वर्ष | रक्षा मंत्रालय के पुनर्वास सहनिर्देशनालय का मार्फत भूतपूर्व सैनिक, आ सेना में कम्पनी की पंक्ति से निकाला न हो और जिस के पास सुरक्षा संबंधी विषयों का काम में कम 2 वर्ष का अनुभव हो। | सीधे वर्गी द्वारा | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | |
| 27. सहायक सचिव (प्रशासन और वित्त) | 3.1 | प्रशोधन - -यथापरि- 30 वर्ष | चयन | 30 वर्ष | सहायक सचिव (निका) (1) 2/3 प्रतिनिधि मास्टर्स अकाउंटेंट, आगत द्वारा आर सिकर्स अकाउंटेंट/ (ii) 1/3 सहाय अधीनस्थ सेवा में (एमएएम) अकाउंटेंट/ मास्टर्स आफ बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन (एमबीए) जिस संबंधी विशेषज्ञता सहित। सहायक सचिव (कार्मिक)- (मास्टर्स आफ बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन (एमबीए)/ कार्मिक में विशेषज्ञता)/ कार्मिक प्रवन्ध में स्नात- कोत्तर डिप्लोमा या या समतुल्य। | (1) 2/3 प्रतिनिधि द्वारा (ii) 1/3 सहाय अधीनस्थ सेवा में (एमएएम) अकाउंटेंट/ मास्टर्स आफ बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन (एमबीए) जिस संबंधी विशेषज्ञता सहित। सहायक सचिव (कार्मिक)- (मास्टर्स आफ बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन (एमबीए)/ कार्मिक में विशेषज्ञता)/ कार्मिक प्रवन्ध में स्नात- कोत्तर डिप्लोमा या या समतुल्य। | लागू नहीं होता | ऐसा अनुभाग अधिकारी और रिपोर्टर जिसने संबंधित श्रेणी में 5 वर्ष सेवा की हो। | |
| 28. पर्यवेक्षक (अभ्युक्षण) | 3 | सहायक सचिव 2375-75- 3200-र. रो.-100 3500 रु. | चयन | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | प्रोत्साहित द्वारा | लागू नहीं होता | ऐसा पर्यवेक्षक जिसने सहायक सचिव (अभ्युक्षण) जिसने उस श्रेणी में 6 वर्ष सेवा की हो। | |
| 29. अनुभाग अधिकारी | 3.5 | 2000-60- 3300-र. 75-रो - 3200-100- 3500 रु. | चयन | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | 2/3 प्रोत्साहित द्वारा और 1/3 सीमित विभागीय प्रतिनिधित्व परीक्षा के आधार पर | लागू नहीं होता | ऐसा सहायक जिसने उस श्रेणी में 6 वर्ष सेवा की हो और जिसने कार्योत्पन्न निर्देशिका परीक्षण पास किया हो। | |
| 30. रिपोर्टर | 19 | 2000-60- 2300-र -रो 75-3200- 100-3500 रु. | चयन | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | 2/3 प्रोत्साहित द्वारा और 1/3 सीमित विभागीय प्रतिनिधित्व परीक्षा के आधार पर | लागू नहीं होता | ऐसा निजी सहायक जिसने उस श्रेणी में 3 वर्ष सेवा की हो या जिसने ऐसे अनुसूचित और निजी सहायक के रूप में 14 वर्ष सम्मिलित सेवा की हो और जिसने कार्योत्पन्न निर्देशिका परीक्षा पास की हो। | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|---|----|---|----------------|----------------|--|-------------------|----------------|---|---|
| 31. ग्राहक सेवा अधिकारी | | 2000-60- 2300-द. री.-75- 3200-100- 3500-5 | चयन | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | प्रोत्तानि द्वारा | लागू नहीं होता | | ऐसा उप-पुस्तकालय-सहायक जिसने उस श्रेणी में 6 साल की सेवा की हो या महायुक्त पुस्तकालय-सहायक और उप-पुस्तकालय-सहायक की 12 वर्ष की संयुक्त सेवा की हो जिसमें कम से कम 2 वर्ष उप-पुस्तकालय-सहायक की सेवा की हो। |
| 32. पर्यवेक्षक (संपादन और मुद्रण) | 2 | 2000-60- 2300-द. री.-75- 3200- 100-3500 | चयन | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | प्रोत्तानि द्वारा | लागू नहीं होता | | ऐसा ज्येष्ठ तकनीकी सहायक (संपादन और मुद्रण) जिसने उस श्रेणी में 6 वर्ष सेवा की हो या ज्येष्ठ प्रकूरीटर और ज्येष्ठ तकनीकी सहायक (संपादन और मुद्रण) में 12 वर्ष की संयुक्त सेवा की हो जिसमें ज्येष्ठ तकनीकी सहायक (संपादन और मुद्रण) में कम से कम 2 वर्ष की सेवा की हो। |
| 33. निजी सहायक | 46 | 2000-60- 2300-द. री.-75- 3200 | अचयन | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | प्रोत्तानि द्वारा | लागू नहीं होता | | ऐसा आधुनिक जिसने उस श्रेणी में 8 वर्ष सेवा की हो। |
| 34. ज्येष्ठ तकनीकी सहायक (अभिलेखण) | 15 | 2000-60- 2300-द. री.-75- 3200 | अचयन | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | प्रोत्तानि द्वारा | लागू नहीं होता | | ऐसा तकनीकी सहायक (अभिलेखण) जिसने उस श्रेणी में 6 वर्ष सेवा की हो और जिसने अभिलेखण में निर्धारित परीक्षा पास की हो। |
| 35. ज्येष्ठ तकनीकी सहायक (संपादन और मुद्रण) | 2 | 2000-60- 2300-द. री.-75- 3200 | अचयन | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | प्रोत्तानि द्वारा | लागू नहीं होता | | ऐसा ज्येष्ठ प्रकूरीटर जिसने उस श्रेणी में 6 वर्ष सेवा की हो और जिसने संपादन परीक्षा पास की हो। |
| 36. एकाउंटेंट | 1 | 2000-60- 2300-द. री.-75- 3200 | लागू नहीं होता | 30 वर्ष होता | चाईट एकाउंटेंट और/या चाईट और गैर चाईट एकाउंटेंट और या अधीनस्थ लिखा सेवा (एमएस) | गैर चाईट द्वारा | लागू नहीं होता | | लागू नहीं होता |
| 37. उपपुस्तकालय अधीक्षक | 2 | 1640-60- 2600-द. री.-75- 2900 | अचयन | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | प्रोत्तानि द्वारा | लागू नहीं होता | | ऐसा सहायक पुस्तकालय अधीक्षक जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष सेवा की हो। |
| 38. पर्यवेक्षक (प्रिप्रोग्राफ) | 2 | 1640-60- द.री.-75- 2900 | अचयन | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | प्रोत्तानि द्वारा | लागू नहीं होता | | ज्येष्ठ प्रिप्रोग्राफ जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष सेवा की हो |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) |
|--------------------------------|-----|---|----------------|----------------|---|--------------------|----------------|---|------|
| 39. ज्येष्ठ मास्टर तकनीशियन | 2 | 1640-60- 3600-द.रो. 2900५ | अध्ययन | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | प्रोन्नति द्वारा | लागू नहीं होता | ऐसा मास्टर तकनीशियन जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष सेवा की हो | |
| समूह "सद" | | | | | | | | | |
| 40. गहन्यक | 186 | 1400-40- 1600-50 2300-द.रो. 60-2600 | अध्ययन | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | प्रोन्नति द्वारा | लागू नहीं होता | ऐसा उच्च श्रेणी निष्ठा जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष सेवा की हो | |
| 41. प्राशुनिपिक | 87 | 1400-40- 1600-50- 2300-द.रो. 60-2600 | अध्ययन | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | प्रोन्नति द्वारा | लागू नहीं होता | ऐसा कनिष्ठ प्राशुनिपिक जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष सेवा की हो और जिसने प्राशुनिपिक/टाईपग्राफिंग परीक्षा 100/40 शब्द प्रतिमिनिट की गति से और स्टाइल निर्देशिका परीक्षण पास किया हो। | |
| 42. ज्येष्ठ प्रकरीडर | 6 | 1100-40- 1600-50- 2300-द.रो. 60-2600 | अध्ययन | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | प्रोन्नति द्वारा | लागू नहीं होता | ऐसा प्रकरीडर जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष सेवा की हो और स्टाइल निर्देशिका परीक्षण पास किया हो। | |
| 43. सहायक पुस्तकालय अध्यक्ष | 9 | 1400-40- 1600-50- 2300-द.रो. 60-2600 | अध्ययन | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | प्रोन्नति द्वारा | लागू नहीं होता | ऐसा पुस्तकालय सहायक जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष सेवा की हो। | |
| 44. तकनीकी सहायक (प्राग्दर्शन) | 10 | 1400-40- 1600-50- 2300-द.रो. 60-2600 | लागू नहीं होता | 25 वर्ष | नक्शानवीसी (यात्रिक/मिथिल) में डिप्लोमा किसी क्वालिफिकेशन प्राप्त यात्रिक सिविल इंजीनियरी संगठन में नक्शानवीसी के रूप में 3 वर्ष का अनुभव | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | | |
| 45. ज्येष्ठ प्रचालक | 4 | 1400-40- 1800-द.रो. 50-2300 | अध्ययन | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | प्रोन्नति द्वारा | लागू नहीं होता | ऐसा सहायक प्रचालक जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष सेवा की हो। | |
| 46. मास्टर तकनीशियन | 10 | 1400-40- 1800-द.रो. 50-2300 | अध्ययन | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | प्रोन्नति द्वारा | लागू नहीं होता | ऐसा ज्येष्ठ तकनीशियन जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष की सेवा की हो और व्यावसायिक परीक्षण पास किया हो। | |
| 47. कनिष्ठ अनुवादक (हिन्दी) | 8 | 1400-40- 1800-द.रो. 50-2300 | लागू नहीं होता | 30 वर्ष | किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक स्तर पर अंग्रेजी/हिन्दी एक विषय के | सीधी शर्तों द्वारा | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) |
|-----------------------|-----|-----------------------------------|----------------|----------------|--|-------------------|----------------|--|------|
| | | | | | <p>साथ हिन्दी / अंग्रेजी में मास्टर की उपाधि या समतुल्य, या किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक स्तर पर अंग्रेजी/हिन्दी एक विषय के साथ किसी भी विषय में मास्टर की उपाधि या समतुल्य या किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक स्तर पर हिन्दी/अंग्रेजी विषय के साथ और अंग्रेजी/हिन्दी माध्यम में किसी विषय में मास्टर की उपाधि या समतुल्य अनुवाद डिप्लोमा सर्टीफिकेट पाठ्यक्रम किया हो या हिन्दी से अंग्रेजी और अंग्रेजी से हिन्दी में तकनीकी अनुवाद करने का 2 वर्ष का अनुभव हो। अधिमात्रतः तकनीकी या वैज्ञानिक अनुवाद का अनुभव हो।</p> | | | | |
| 48. पुस्तकालय सहायक | 5 | 1350-30-1440-40-1800-ब.रो 50-2200 | अव्ययन | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | प्रोन्नति द्वारा | लागू नहीं होता | ऐसा पुस्तकालय लिपिक जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष सेवा की हो और स्टाईल निर्देशिका परीक्षण पास किया हो। | |
| 49. प्रूफरीडर | 5 | 1200-30-1560-द.रो. 40-2040 | लागू नहीं होता | 25 वर्ष | स्नातक, अधिमानतः विज्ञान में स्नातक, अंग्रेजी में प्रेस प्रूफ पाठभरका 3 वर्ष का अनुभव, टाईपी-मशीन और उससे सम्बन्धित प्रेस कार्यों का कार्यसाधक ज्ञान | सीधी भर्ती द्वारा | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | |
| 50. कनिष्ठ आशुलिपिक | 123 | 1200-30-1560-द.रो 40-2040 | लागू नहीं होता | 25 वर्ष | स्नातक अंग्रेजी या हिन्दी में 80 शब्द प्रति मिनट आशुलिपिक की गति | सीधी भर्ती द्वारा | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | |
| 51. उच्च श्रेणी लिपिक | 190 | 1200-30-1560-द.रो 40-2040 | अव्ययन | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | प्रोन्नति द्वारा | लागू नहीं होता | ऐसा निम्न श्रेणी लिपिक जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष सेवा की हो और स्टाईल निर्देशिका परीक्षण पास की हो। | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|------------------------|-----|-----------------------------|---------------------|----------------|--|-------------------|----------------|---|----|
| 52. उद्येष्ठ तकनीकियन | 19 | 1200-30-1560-ब. रो. 40-2040 | अवयन लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | प्रोन्नति द्वारा | लागू नहीं होता | ऐसा मकानीयन-जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष सेवा की हो। | |
| 53. सहायक प्रचारक | 2 | 1200-30-1560 द. रो. 40-2040 | अवयन लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | प्रोन्नति द्वारा | लागू नहीं होता | ऐसा कनिष्ठ प्रचारक जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष सेवा की हो | |
| 54. निम्न श्रेणी लिपिक | 281 | 950-20-1150 द. रो. 25-1500 | लागू नहीं होता | 25 वर्ष | प्रथम श्रेणी में मैट्रिक या उसके समतुल्य उच्चतर माध्यमिक या वितीय श्रेणी में इंटर या उसके सम-तुल्य किसी भी श्रेणी में स्नातक। अंग्रेजी में 30 शब्द प्रति मिनट टाईपिंग गति या हिन्दी में 25 शब्द प्रति मिनट टाईपिंग की गति। | सीधी भर्ती द्वारा | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | |
| 55. पुस्तकालय लिपिक | 5 | 950-20-1150-द. रो. 25-1500 | लागू नहीं होता | 25 वर्ष | प्रथम श्रेणी में मैट्रिक द्वितीय श्रेणी में उच्चतर माध्यमिक या इंटरमीडिएट और पुस्तकालय विज्ञान में माध्यता-प्राप्त डिप्लोमा (दो वर्षीय) या स्नातक पुस्तकालय विज्ञान में माध्यता प्राप्त प्रमाण पत्र (एक वर्षीय) सहित | सीधी भर्ती द्वारा | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | |
| 56. मुख्य सुरक्षक | 2 | 950-20-1150-द. रो. 25-1500 | अवयन लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | प्रोन्नति द्वारा | लागू नहीं होता | ऐसा सुरक्षक/ग्रहरी जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष सेवा की हो। | |
| 57. ट्राईवर | 16 | 950-20-1150-द. रो. 25-1500 | लागू नहीं होता | 30 वर्ष | (i) हिन्दी अंग्रेजी प्रादेशिक भाषा में पढ़ने लिखने की योग्यता, (ii) जिसके पास वाहन अनुज्ञप्ति और साथ ही 5 वर्ष का अनुभव हो, | सीधी भर्ती द्वारा | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | |
| 58. कनिष्ठ चालक | 6 | 950-20-1150-द. रो. 425-1500 | लागू नहीं होता | 30 वर्ष | मैट्रिक, किसी क्वालि-प्राप्त सुरक्षालय या स्थापन में मशीन/उपकरणों के रख-रखाव और प्रचालन की सम्बन्ध विधायना का 3 वर्ष का अनुभव। | सीधी भर्ती द्वारा | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|-----------------------------------|----|-----------------------------------|-------------------|----------------|--|-------------------------------------|------------------|---|----|
| 59. जेष्ठ प्रयोगशाला परिवार | 11 | 950-20- 1150-द. रो. 25-1500 | अवयव | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | प्रशिक्षण द्वारा | लागू नहीं होता | मैस प्रयोगशाला परिवार जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष सेवा की हो। | |
| 60. तकनीशियन | 11 | 950-20-1150- द. रो. 25-1500 | लागू नहीं होता | 2.5 वर्ष | मैट्रिक या उसके समतुल्य, इलैक्ट्रिशियन/ आलानुकलन प्रशिक्षित, मैकेनिक (टीअल) इंजन के व्यवसाय का या उसके समतुल्य प्राद्यो- गिक प्रशिक्षण संस्थान से प्रमाण-पत्र प्राप्त करने के पश्चात् सम्बन्धित व्यवसाय में 2 वर्ष का व्यावहारि- क अनुभव। या सिटर/बकई (कार- पेंटर) नक्षत्राज (पल- म्बर)/वायरमैन) बैल्डिंग के व्यवसाय में प्राद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान से प्रमाण-पत्र अधिमानत: भारतीय मानक IS-1161-- 1967 के अनुसार वैलडर अर्हक परीक्षण या उसके समतुल्य भी जिसने पास किया हो, प्राद्योगिक प्रशि- क्षण संस्थान प्रमाण- पत्र प्राप्त करने के के पश्चात् सम्बन्धित व्यवसाय में 2 वर्ष का व्यावहारिक अनुभव। | सीधी भर्ती द्वारा | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | |
| 61. लिफ्ट परिवार | 3 | 950-20- 1150-द. रो. 25-1500 | लागू नहीं होता | 30 वर्ष | (i) लिफ्ट से सम्ब- न्धित सुरक्षा युक्तियों से परिचित हो। (ii) लिफ्ट परिवार या लिफ्ट प्रचालक काम से कम एक वर्ष का अनुभव हो। | सीधी भर्ती द्वारा | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | |
| 62. डिम्बेस राईडर | 2 | 950-20- 1150-द. रो. 25-1400 | अवयव | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | समूह "घ" कर्मचारियों से चुनाय | [लागू नहीं होता] | (i) समूह "घ" में 5 वर्ष की सेवा की हो। (ii) घरेलू और या हिन्दी में पढ़ने और लिखने की योग्यता। (iii) गाड़ी चढ़ाने का लाईसेंस | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|------------------------------|-----|------------------------------------|------------------------|----------------|---|-------------------|----------------|--|----|
| 63. उद्यान चौधरी | 1 | 950-20- 1150-ब. रो. 25-1400 | अवयन | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | प्रोन्नति द्वारा | लागू नहीं होता | ऐसा मामला जिसने उस श्रेणी में 10 वर्ष सेवा की हो। | |
| 64. ज्येष्ठ पुस्तकालय परिचर | 2 | 950-20- 1150-ब. रो. 25-1400 | अवयन | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | प्रोन्नति द्वारा | लागू नहीं होता | ऐसा पुस्तकालय परिचर जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष सेवा की हो। | |
| 65. ज्येष्ठ गेस्टेटर प्रचालक | 8 | 950-20- 1150-ब. रो. 25-1400 | अवयन | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | प्रोन्नति द्वारा | लागू नहीं होता | ऐसा कनिष्ठ गेस्टेटर प्रचालक जिसने उस श्रेणी में 3 वर्ष सेवा की हो। | |
| 66. कनिष्ठ गेस्टेटर प्रचालक | 7 | 800-15- 1010-ब. रो. 20-1150 | अवयन | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | प्रोन्नति द्वारा | लागू नहीं होता | ऐसा ज्येष्ठ हेल्पर जिसने उस श्रेणी में 3 वर्ष सेवा की हो। | |
| 68. प्रयोगशाला परिचर | 6 | 800-15- 1010-ब. रो. 20-1150 | अवयन | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | प्रोन्नति द्वारा | लागू नहीं होता | ऐसा ज्येष्ठ हेल्पर जिसने उस श्रेणी में 3 वर्ष सेवा की हो। | |
| 68. अभिलेख छापीकार | 32 | 800-15- 1010-ब. रो. 25-1150 | अवयन | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | प्रोन्नति द्वारा | लागू नहीं होता | ऐसा ज्येष्ठ हेल्पर जिसने उस श्रेणी में 3 वर्ष सेवा की हो। | |
| 69. ज्येष्ठ हेल्पर | 94 | 775-12- 871-ब. रो. - 14-1025 | अवयन | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | प्रोन्नति द्वारा | लागू नहीं होता | ऐसा हेल्पर जिसने उस श्रेणी में 3 वर्ष सेवा की हो। | |
| 70. हेल्पर | 179 | 750-12- 870-ब. रो. 14-940 | लागू नहीं होता 25 वर्ष | | (i) प्राथमिक विद्यालय सीधी भर्ती द्वारा स्तर उत्तीर्ण हो। (ii) हिन्दी/अंग्रेजी/प्रादेशिक भाषा पढ़ और लिख सके। (iii) साक्षिल ज्ञान प्राप्त हो। | | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | |
| 71. सुरक्षक प्रहरी | 22 | 750-12- 870-ब. रो. 14-940 | लागू नहीं होता 25 वर्ष | | सबसे कम शिक्षा प्राथमिक शिक्षा भाषा और अंग्रेजी पढ़ और लिख सके। जो प्राथमिक विद्यालय स्तर पास हो उसने अधिमानता दी जाएगी | सीधी भर्ती द्वारा | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | |
| 72. कराल | 25 | 750-12- 870-ब. रो. 14-940 | लागू नहीं होता 25 वर्ष | | जो कार्य जानता हो | सीधी भर्ती द्वारा | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | |
| 73. सफाई कर्मचारी | 17 | 750-12- 870-ब. रो. 14-940 | लागू नहीं होता 25 वर्ष | | जो कार्य जानता हो | सीधी भर्ती द्वारा | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | |
| 74. माली | 10 | 750-12- 870-ब. रो. 14-940 | लागू नहीं होता 35 वर्ष | | जो कार्य जानता हो | सीधी भर्ती द्वारा | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | |
| 75. खेसदार | 31 | 750-12- 870-ब. रो. 14-940 | लागू नहीं होता 25 वर्ष | | मिस्त्री, बकूई, मलसाज (प्लम्बर) आदि की सहायता करने संबंधी कार्य जानता हो | सीधी भर्ती द्वारा | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | |

[नं. बी आई एन/ई सी/आर. ई. जी 9]

टिप्पणी :- मुख्य अधिसूचना सा. का. नि. सं. 38(अ) दिनांक 15 जनवरी, 1988 द्वारा प्रकाशित हुई और बाद में इसमें सा. का. नि. सं. 1035 (अ) दिनांक 26 अक्टूबर, 1988 तथा सा. का. नि. सं. 97(अ) दिनांक 26 फरवरी, 1990 द्वारा इसमें संशोधन किया गया।

G.S.R. 725 (E):— In exercise of the powers conferred by section 38 of the Bureau of Indian Standards Act, 1986 (63 of 1986), the Executive Committee of the Bureau of Indian Standards, with previous approval of the Central Government, hereby makes the following regulations further to amend the Bureau of Indian Standards (Recruitment to Administration, Finance and Other Posts) Regulations, 1988, namely :

1. (1) These regulations may be called the Bureau of Indian Standards (Recruitment to Administration, Finance and Other Posts) Second Amendment Regulations, 1990.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Bureau of Indian Standards (Recruitment to Administration, Finance and Other Posts) Regulations, 1988 :—

(a) In regulation 7, for the figures, letters and word "30th September, 1987", the figures, letters and word "1st May, 1990" shall be substituted.

(b) For the Schedule, the following Schedule shall be substituted namely: ---

"SCHEDULE"

| Serial No. | Name of the post | Number of posts | Scale of pay | Whether selection or non-selection post | Maximum age limit for direct recruits |
|------------|------------------|-----------------|--------------|---|---------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

GROUP 'A' POSTS

| | | | | | |
|---|---|---------------|-----------|--|----------|
| 1. Deputy Director General (Administration) | 1 | 5100-150-5700 | Selection | | 50 Years |
|---|---|---------------|-----------|--|----------|

| Educational and other qualifications required for direct recruits | Method of recruitment | Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees | In case of recruitment by promotion/deputation grades from which promotion/deputations is to be made |
|---|---|---|--|
| (7) | (8) | (9) | (10) |
| Masters of Business Administration (MBA) with specialisation in Personnel Management/Finance/Industrial Relations. At least 15 years' experience in Personnel Management, General Administration, out of which, at least five years shall be in a senior position in a Government, Semi-Government or reputed large organization. | By promotion failing which on deputation, failing both by direct recruitment. | Not applicable | (a) Director (Selection Grade) in these Regulations with two years service in the grade; and (b) In case suitable candidates are not available under (a) above, System Scientist-E/Director (Selection Grade) belonging to the scientific cadre with two years service. |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
|--------------------------------------|-----|------------------------|-----------|----------------|-----|
| 2. Deputy Director General (Finance) | 1 | -do- | -do- | -do- | |
| 3. Director (Selection Grade) | | 4500-150-5700 | Selection | Not applicable | |
| 4. Director (Selection Grade) | @ | -do- | -do- | -do- | |
| 5. Vigilance Officer | 1 | 4100-125-4850-150-5300 | -do- | -do- | |

| (7) | (8) | (9) | (10) |
|--|---|----------------|--|
| Chartered Accountant/Cost and Works Accountant/ Master of Business Administration (MBA) with specialisation in Finance. At least 15 years experience in Financial-Management, out of which at least five years shall be in a senior position in a Government, Semi-Government or reputed large organisation. | By deputation following which by promotion. | Not applicable | Director (Selection Grade) belonging to Finance/Accounts with two years' service in the grade. |
| Not applicable | By promotion | Not Applicable | Director with 10 years' service in the grade or 15 years of combined service as Dy. Director and Director with a minimum of 7 years' service as Director. |
| -do- | -do- | -do- | Secretary/Director with 10 years' service in the grade or 15 years of combined service as Deputy Director and Secretary/Director with a minimum of 7 years' service as Secretary/Director. |
| -do- | By deputation | Not applicable | Suitable officers well-versed in vigilance matter with adequate experience in equivalent grade or one grade lower. |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
|-----------------------|-----|------------------------|-----|-----------|----------|
| 6. Secretary | 1 | 3700-125-4700-150-5000 | | Selection | 45 years |
| 7. Director (Finance) | 1 | 3700-125-4700-150-5000 | | -do- | 45 years |

| (7) | (8) | (9) | (10) |
|--|--|---|--|
| Gratuante, qualified Company Secretary/Post Graduate Degree or Diploma in Personnel Management/Labour and Social Welfare from a University or a recognised Institution, 10 Years' experience in the field of Personnel Management in a Government, Semi-Government, or reputed large organization, of which 5 years shall be in a senior position; through knowledge of Government of India Rules pertaining to conditions of service. | By promotion failing which by direct recruitment | Age—No Educational qualification —To the extent indicated in column 10 | Deputy Director with five years service in the grade possessing a Degree of recognized university; Qualified Company Secretary/Post Graduate Specialization in Personnel Management or Labour and Social welfare |
| 7. Chartered Accountant, Cost and Works Accountant/ Subordinate Accounts Service (SAS) Accountant/ Master of Business Administration (MBA) (with finance specialization) with at least 10 years' experience in accounts works in a Government or semi-Government organization or in a commercial concern of repute, of which five years shall be in a senior position. | By promotion failing which by direct recruitment | Age—No Educational qualification —To the extent indicated in column 10. | Deputy Director with five years' service in the grade with qualification as Chartered Accountant/ Cost Accountant/Graduate Subordinate Accounts Service |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
|------------------------------------|-----|-----|----------------------------|-----------|----------|
| 8. Director (Administration) | | 1 | 3700-125-4700- 150-5000 | Selection | 45 years |
| 9. Director (Legal) | | 1 | -do- | -do- | -do- |
| 10. Director (Public Relations) | | 1 | -do- | -do- | -do- |

| (7) | (8) | (9) | (10) |
|--|--|--|--|
| A degree of a recognised university; 10 years' experience in Office Management, Stores Purchase, General Services in a Government, Semi-Government or reputed large organization of which 5 years shall be in a senior position; through knowledge of Government of India Rules pertaining to office management, stores purchase, etc.; experience in staff welfare activities and building maintenance. | By promotion failing which by direct recruitment | Age—No Educational qualification—To the extent indicated in column 10. | Deputy Director with five years' service in the grade possessing a degree in Arts or Science. |
| A degree in law; at least 10 years' experience in senior position in labour laws, civil laws, etc. or practice in civil or labour courts or judicial experience; proven ability in drafting of petitions, written statements, replications, agreements, written opinions involving interpretation of laws, preparation of charge-sheets, etc; full proficiency in labour and industrial laws, civil and criminal procedures. | -do- | -do- | Deputy Director with five years' service in the grade possessing a degree in law. |
| Degree/Post Graduate Diploma in Journalism/Public Relations/Advertising/Marketing ; 10 years experience in Public Relations, Publicity, organizing conferences, exhibitions and sale of technical publications, of which 5 years shall be in a senior position. | -do- | -do- | Deputy Director with 5 years' service in the grade possessing a degree/Post Graduate diploma in Journalism/Public Relations/Advertising/Marketing. |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
|-------------------------------------|-----|-----|------------------------|-----------|----------|
| 11. Director (Information Services) | | 1 | 3700-125-4700-150-5000 | Selection | 45 years |
| 12. Director (Printing) | | 1 | -do- | -do- | -do- |
| 13. Director (Sales) | | 1 | -do- | -do- | -do- |

| (7) | (8) | (9) | (10) |
|--|---|---|---|
| Post Graduate Degree in Arts/Science or Degree in Engg.; Degree in Library Science; 10 years' library experience in a large scientific or technical library of which 5 years' must be in a senior position; through knowledge of Universal decimal classification system and modern indexing techniques. | By promotion failing which by Direct recruitment. | Age—No Educational qualification—To the extent indicated in Column 10 | Deputy Director with five years' service in the grade possessing a post graduate degree/diploma in Library Science. |
| Degree in Science or Arts; Dip. in Printing Technology; at least 10 years' experience in responsible capacity in a well established publishing/printing house of technical and Scientific publications of which 5 years shall be in a senior position. | -do- | -do- | Deputy Director with five years' service in the grade possessing a Degree in Science or Arts and Diploma in Printing Technology. |
| Degree in Science or Arts; Post Graduate Degree/ Diploma in Marketing/ Public Relations/Advertising/Journalism; 10 years' experience in a reputed organisation in Marketing/ Public Relations/Publicity/ Advertising of which at least five years' shall be in a senior position. | -do- | -do- | Deputy Director with five years' service in the grade possessing a Degree in Science or Arts and Post Graduate Degree/Diploma in Marketing/Public Relations/Advertising/Journalism. |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
|---|--|--|---|-----------|----------|
| 14. Director (Establishment) | | 1 | 3700-125-4700- 150-5000 | Selection | 45 years |
| 15. Director (Accounts) | | 1 | -do- | -do- | -do- |
| 16. Director (Foreign Languages) | | 1 | -do- | -do- | -do- |
| (7) | (8) | (9) | (10) | | |
| Degree in Science or Arts; Company Secretary/Post- Graduate Degree or Dip- loma in Personnel Mana- gement/Labour and Social Welfare from a university or a recognised Institution; 10 years experience in the field of Personnel Manage- ment in a Government Semi- Government or reputed large organisation, of which 5 years shall be in a senior position. | By promotion failing which by direct recruitment | Age—No Educational Quali- fication—To the extent indicated in column 10. | Deputy Director with 5 years service in the grade possessing a Degree of a recognised university; Qualified Company Sec- retary/Post Graduate specialization in Personnel Management/Labour and Social Welfare. | | |
| Charteted Accountant/Cost and Works Accountant/ Subordinate Accounts Service (SAS) Accountant/ Master of Business Ad- ministration (MBA) (with finance specialization) with at least 10 years experience in accounts work in a Government, or semi- Government organisation or in a commercial concern of repute, of which 5 years shall be in a senior position. | -do- | -do- | Deputy Director with five years' service in the grade possessing qualifications as Chartered Accountant/ Cost Accountant/Grad- uate Subordinate Accounts Service/Master of Business Administration (MBA) with specialisation in finance. | | |
| Degree in Science or Engi- neering; post Graduate Degree/Diploma in the required Foreign Language(s) from a University or a recognised Institution; 10 years trans- lation experience of Scientific/Engg/Technological documents of which 5 years' shall be in a senior porition. | -do- | -do- | Deputy Director with 5 years' service in the grade possessing at least 10 years' experience of translation work in Group 'A' Post/ Post Graduate Degree/ Diploma in Foreign Language(s). | | |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
|--------------------------------|-----|-----|----------------------------|-----------|----------|
| 17. Deputy Director (Hindi) | | 2 | 3000-100-3500- 125-4500 | Selection | 40 years |

| (7) | (8) | (9) | (10) |
|--|--|----------------|--|
| <p>(i) Master's Degree of a recognised university or equivalent in Hindi with English as a subject at the Degree level;</p> <p>OR</p> <p>Master's Degree of a recognised university or equivalent in English with Hindi as a subject at the degree level:</p> <p>OR</p> <p>Master's Degree of a recognised university or equivalent in any subject with Hindi and English as subjects at the Degree level;</p> <p>OR</p> <p>Master's Degree of recognised university or equivalent in any subject with English/Hindi medium and Hindi/English as subjects at the Degree Level.</p> | By promotion failing which by direct recruitment | Not applicable | Assistant Director (Hindi) with 5 years' service in the grade. |
| <p>(ii) Five years' experience in post in the scale of Rs. 2200-75-2800-EB-100-4000 or equivalent.</p> | | | |
| <p>(iii) Five years' experience of terminological work in Hindi and/or translation work from English to Hindi or vice-versa, preferably of technical or scientific literature.</p> | | | |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
|---|--------------|-------------------------------|---|----------------|-----|
| 18. Deputy Director (Public Relations/ Library/Sales/ Printing/Foreign Languages/Computer/ Publications) | 12 | 3000-100-3500- 125-4500 | Selection | Not applicable | |
| 19. Deputy Director (Administration and Finance) | 11 | -do- | -do- | -do- | |
| 20. Assistant Director (Hindi) | 2 | 2200-75-2800-EB- 100-4000. | -do- | 30 years | |
| (7) | (8) | (9) | (10) | | |
| Not Applicable | By promotion | Not applicable | Asstt Director (Public Re- lations/Library/Sales/ Printing /Foreign Langua- ges/Computer with 5 years' experience in the grade. | | |
| -do- | -do- | -do- | Assistant Director (Admi- nistration and Finance)/ Security Officer with 5 years' service in the grade. | | |

- (i) Master's Degree of a recognised university or equivalent in Hindi with English as a subject at the degree level;

OR

Master's Degree of a recognized university or equivalent in English with Hindi as a subject at the degree level; OR Master's Degree of a recognized university or equivalent in any subject with Hindi and English as subjects at the degree level; OR Master's Degree of recognized university or equivalent in any subject with English/Hindi Medium and Hindi/English as subjects at the degree level.

- (ii) Five years' of experience of terminological work in Hindi and/or translation work from English to Hindi or Vice-versa, preferable of technical or scientific literature.

Direct recruitment

Not applicable

Not applicable

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
|--|-----|-------------------------------|-----------|----------|-----|
| 21. Assistant Director (Foreign Language) | ** | 2200-75-2800-EB- 100-4000. | Selection | 30 years | |
| 22. Assistant Director (Library) | ** | -do- | -do- | -do- | |
| 23. Assistant Director (Printing) | ** | -do- | -do- | -do- | |
| 24. Assistant Director (Public Relations) | ** | -do- | -do- | -do- | |

| (7) | (8) | (9) | (10) |
|---|--------------------|----------------|----------------|
| Degree in Science or Engineering; Post Graduate degree/diploma in the required foreign language; 2 years' translation experience and familiarity with technical terminology in the field of Science/Engineering technology, etc. | Direct recruitment | Not applicable | Not applicable |
| Post-Graduate degree in Arts or Science; Degree in Library Science; two years' experience in classification systems, technical indexing and documentation in a reputed technical library. | -do- | -do- | -do- |
| Degree in Science or Arts; Diploma in Printing Technology; at least two years' experience in responsible capacity in a well established publishing/printing house of technical and scientific publications; thorough knowledge of offset printing processes and letter press. | -do- | -do- | -do- |
| Post-Graduate Degree/Diploma in Journalism/Public Relations/Advertising/Marketing with at least two years' professional experience in a reputed organization in public relations/publicity/advertising/scientific Journalism. | -do- | -do- | -do- |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
|--------------------------------------|-----|-----------------------------------|-----------|----------|-----|
| 25. Assistant Director (Computer) | ** | 220)-75-2800-2800-EB- 100-4000 | Selection | 30 years | |
| 26. Security Officer | 1 | -do- | -do- | 40 years | |

| (7) | (8) | (9) | (10) |
|--|--------------------|----------------|----------------|
| Master's Degree in Statistics/ Mathematics/Economic/ Commerce (Statistics/Train- ing in Statistics) or Second Class Honours Degree in Mathematics/Statistics/Eco- nomics from a recognized university; Post Graduate Degree or full time Post Graduate Diploma of one year on Computer applications; Essential working knowledge of COBOL, FORTRAN and BASIC language, working knowledge of Fourth Generation Computer, particularly with regard to Commercial environment. | Direct recruitment | Not Applicable | Not applicable |
| Ex-serviceman not below the rank of a Captain in the Army through the Directo- rate General of Resettlement, Ministry of Defence with at least two years' experience in security matters. | -do- | -do- | -do- |

*Out of the five posts of Director (Public Relations/Information Services/Sales/Printing/Foreign Languages), a maximum of two posts may be in non-functional Selection Grade in the pay scale of Rs. 4500-150-5700.

@Out of the six posts of Secretary/Director (Establishment/Finance/Accounts/Legal/Administration), a maximum of two posts may be in the non-functional Selection Grade in the pay scale of Rs. 4500-150-5700

**Total strength of all these posts shall be 10.

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
|--------------------------|-----|----------------------------------|-----------|-----|-----------------|
| GROUP 'B' POSTS | | | | | |
| 28. Supervisor (Drawing) | 3 | 2375-75-3200-FB-100-3500 | Selection | | Not applicable. |
| 29. Section Officer | 85 | 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500 | Selection | | Not applicable. |
| 30. Reporter | 19 | 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500 | Selection | | Not applicable. |
| 31. Librarian | 2 | 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500 | Selection | | Not applicable. |

| (7) | (8) | (9) | (10) |
|--|--|-----------------|---|
| Assistant Director (Accounts)/Chartered Accountant/Cost and Works Accountant/Sub-ordinate Accounts Service(SAS) Accountant/Master of Business Administration (MBA) (with finance specialization) Assistant Director (Personnel) Master of Business Administration (MBA) (specialization in Personnel)/Post Graduate Diploma in personnel Management or equivalent. | (i) 2/3 rd by promotion (ii) 1/3rd by direct recruitment. | Not applicable. | Section Officers and Reporters with five years' service in the respective grade. |
| Not applicable. | By promotion | Not applicable | Senior Technical Assistant (Drawing) with six years' service in the grade. |
| Not applicable. | 2/3 by promotion and 1/3 on the basis of Limited Departmental Competitive Examination. | Not applicable | Assistant with six years' service in the grade and who has passed the Office Manual Test. |
| Not applicable. | 2/3 by promotion and 1/3 on the basis of Limited Departmental Competitive Examination | Not applicable | Personal Assistant with six years service in the grade or 14 years combined service as Stenographer and Personal Assistant and who has passed the office Manual Test. |
| Not applicable. | By promotion | Not applicable | Deputy Librarian with 6 years' service in the grade or 12 year's combined service as Assistant Librarian and Deputy Librarian with at least 2 year's service as Deputy Librarian. |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
|-----|--|-----|----------------------------------|-----------------|-----------------|
| 32 | Supervisor (Editing & Printing) | 2 | 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500 | Selection | Not applicable. |
| 33. | Personal Assistant | 46 | 2000-60-2300-EB-75-3200 | Non-Selection | Not applicable. |
| 34. | Senior Tech. Asstt. (Drawing) | 15 | 2000-60-2300-EB-75-3200 | Non-selection | Not applicable. |
| 35. | Senior Tech. Asstt. (Editing & Printing) | 2 | 2000-60-2300-EB-75-3200 | Non-selection | Not applicable. |
| 36. | Accountant | 1 | 2000-60-2300-EB-75-3200 | Not applicable. | 30 years |
| 37. | Deputy Librarian | 2 | 1640-60-2600-EB-75-2900 | Non-Selection | Not applicable. |

| (7) | (8) | (9) | (10) |
|---|--------------------|-----------------|---|
| 32. Not applicable. | By promotion | Not applicable. | Senior Technical Assistant (Editing & Printing with 6 years' service in the grades or 12 years' combined service as Senior Proof Reader and Sr. Technical Assistant (Editing and Printing) with at least 2 years' service as Senior Technical Assistant (Editing and Printing). |
| 33. Not applicable. | By promotion | Not applicable. | Stenographer with 8 years' service in the grades. |
| 34. Not applicable. | by promotion | Not applicable. | Technical Assistant (Drawing) with six years' service in the grade and who has passed the prescribed test in drawing |
| 35. Not applicable. | By promotion | Not applicable. | Sr. Proof Reader with 6 years' Service in grade and who has passed the Editing test. |
| 36. Chartered Accountant and/or Cost and work Accountant and/or Sub-ordinate Accounts Service (SAS) | Direct recruitment | Not applicable. | Not applicable. |
| 37. Not applicable. | By promotion | Not applicable. | Assistant Librarian with five years service in the grade. |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
|---|--------------------|-----------------|---|----------------|----------------|
| 45. Senior Operator | | 4 | 1400-40-1800-EB-50-2300 | Non-Selection | Not applicable |
| 46. Master Technician | | 10 | 1400-40-1800-EB-50-2300 | Non-Selection | Not applicable |
| 47. Junior Translator (Hindi) | | 8 | 1400-40-1800-EB-50-2300 | Not applicable | 30 years |
| 48. Library Assistant | | 5 | 1350-30-1440-40-1800-EB-50-2200 | Non-Selection | Not applicable |
| | | | | | |
| (7) | (8) | (9) | (10) | | |
| 45. Not applicable | By promotion | Not applicable. | Assistant Operator with 5 years' service in the grade. | | |
| 46. Not applicable | By promotion | Not applicable. | Senior Technician with 5 years' service in the grade and who has passed the Trade Test. | | |
| 47. Master's Degree of a recognized University or equivalent in Hindi/English with English/Hindi as a subject at the degree level or Master's degree of a recognised University or equivalent in any subject with English/Hindi as a subject at the degree level or Master's degree of a recognised university or equivalent in any subject with English/Hindi medium and Hindi/English as subject at the degree level. Diploma/ Certificate course in translation or 2 years' experience of technical translation from Hindi to English and vice versa preferably of technical or scientific literature. | Direct recruitment | Not applicable | Not applicable | | |
| 48. Not applicable | By promotion | Not applicable | Library Clerk with 5 years' service in the grade and who has passed Style Manual Test. | | |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
|--------------------------------------|-----|-----|--|----------------|-----------------|
| 38. Supervisor (Reprography) | | 2 | 1640-60-2600-EB-75- 2900 | Non-selection | Not applicable. |
| 39. Senior Master Technician | | 2 | 1640-60-2600-EB-75- 2900 | Non-Selection | Not applicable |
| GROUP 'C' POSTS | | | | | |
| 40. Assistant | | 186 | 1400-40-1600-50- 2300-EB-60-2600 | Non-Selection | Not applicable. |
| 41. Stenographer | | 87 | 1400-40-1600-50 2300-EB-60-2600 | Non-Selection | Not applicable. |
| 42. Senior Proof Reader | | 6 | 1400-40-1600-50-2300- 2300-EB-60-2600 | Non-Selection | Not applicable. |
| 43. Assistant Librarian | | 9 | 1400-40-1600 50-2300- 2300-EB-60-2600 | Non-selection | Not applicable. |
| 44. Technical Assistant (Drawing) | | 10 | 1400-40-1600-50-2300 EB-60-2600, | Not applicable | 25 years |

| (7) | (8) | (9) | (10) |
|---|--------------------|-----------------|--|
| 38. Not applicable. | By promotion | Not applicable. | Senior Operator with five years service in the grade. |
| 39. Not applicable. | By promotion | Not applicable. | Master Technician with five years service in the grade. |
| 40. Not applicable. | By promotion | Not applicable. | Upper Division Clerk with 5 years' service in the grade. |
| 41. Not applicable. | By promotion | Not applicable. | Junior Stenographer with 5 years' service in the grade and who passed short- hand/Typewriting Tests at 100/40 words per minute and/style Manual Test. |
| 42. Not applicable. | By promotion | Not applicable | Proof Reader with 5 years' service in the grade and who has passed style Manual Test. |
| 43. Not applicable | By promotion | Not applicable. | Library Assistant with 4 years' service in the grade |
| 44. Diploma in Draftsmanship (Mechanical/Civil) 3 years' experience as Draftsman in Mechanical/Civil Engineering organisation of repute | Direct recruitment | Not applicable. | Not applicable. |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
|--------------------------------|-----|-----|--------------------------|-----------------|-----------------|
| 49. Proof Reader | | 5 | 1200-30-1560-EB-40-2040. | Not applicable. | 25 years |
| 50. Junior Stenographer | | 123 | 1200-30-1560-EB-40-2040 | Not applicable. | 25 years |
| 51. Upper Division Clerk Clerk | | 190 | 1200-30-1560-EB-40-2040 | Non selection | Not applicable. |
| 52. Senior Technician | | 19 | 1200-30-1560-EB-40-2040 | Non selection | Not applicable. |
| 53. Assistant Operator | | 2 | 1200-30-1560-EB-40-2040 | Non Selection | Not applicable. |
| 54. Lower Division Clerk | | 281 | 950-20-1150-EB-25-1500 | Not applicable | 25 years |

| (7) | (8) | (9) | (10) |
|--|--------------------|-----------------|---|
| Graduate preferably in Science 3 year's experience in reading press proofs in English, working knowledge of typography and related press work. | Direct recruitment | Not applicable | Not applicable. |
| Graduate; Shorthand speed of 80 words per minute in English or in Hindi. | Direct recruits | Not applicable | Not applicable |
| Not applicable | By promotion | Not applicable. | Lower Division Clerk with 5 years' service in the grade and who has passed style Manual Test. |
| Not applicable. | By promotion | Not applicable. | Technician with 5 years' service in the grade. |
| Not applicable. | By promotion | Not applicable. | Junior Operator with 5 years' service in the grade. |
| Matric First Division or its equivalent/Higher Secondary or Inter Second Division or its equivalent/Graduate with any division English typing speed of 30 words per minute or Hindi typing speed of 25 words per minute. | Direct recruitment | Not applicable. | Not applicable. |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
|---------------------------------|-----|-----|------------------------|-----------------|----------------|
| 55. Library Clerk | | 5 | 950-20-1150-EB-25-1500 | Not applicable. | 25 years |
| 56. Head Security Guard | | 2 | 950-20-1150-EB-25-1500 | Non Selection | Not applicable |
| 57. Driver | | 20 | 950-20-1150-EB-25-1500 | Not applicable | 30 years |
| 58. Junior Operator | | 6 | 950-20-1150-EB-25-1500 | Not applicable | 30 years |
| 59. Senior Laboratory Attendant | | 11 | 950-20-1150-EB-25-1150 | Non-selection | Not applicable |

| (7) | (8) | (9) | (10) |
|--|--------------------|-----------------|---|
| Matric First Division/Higher Secondary or intermediate Second Division and recognized Diploma (two years) in Library Science or Graduate with recognized Certificate (one year) in Library Science | Direct recruitment | Not applicable. | Not applicable. |
| Not applicable | By promotion | Not applicable | Security Guard/Watchman with 5 years' service in the grade. |
| (i) Ability to read, write Hindi/English/Regional Language; | Direct recruitment | Not applicable | Not applicable |
| (ii) Possession of a driving licence with 5 years' experience; | | | |
| (iii) Knowledge of Motor mechanism. | | | |
| Matric; 3 years' experience. in maintenance and operation of machines/equivalents in the relevant speciality in Press of an establishment of repute. | Direct recruitment | Not applicable | Not applicable |
| Not applicable | By promotion | Not applicable | Laboratory Attendant with 5 years' service in the grade. |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|--|---|--|------------------------|--|----------------|
| 60. Technician | | 41 | 950-20-1150-EB-25-1500 | Not applicable | 25 years |
| 61. Lift Attendant | | 3 | 950-20-1150-EB-25-1500 | Not applicable | 30 years |
| 62. Despatch Rider | | 3 | 950-20-1150-EB;25-1400 | Selection | Not applicable |
| 7 | 8 | 9 | 10 | | |
| Matric or its equivalent; Certificate from Industrial Training Institute in the Trade of Electrician/Air conditioning/Refrigeration/ Mechanic (Diesel) Engine or its equivalent, two years' practical experience in the respective trade after having obtained the Industrial Training Institute Certificate. | | Direct recruitment | Not applicable | Not applicable | |
| OR | | | | | |
| Industrial Training Institute Certificate in the trade of Fitter/Carpenter Plumber/ Wiroman/Welding, preferably having also passed Welders qualifying tests as per Indian Standard: 1161-1967 or its equivalent, 2 years' practical experience in the respective trade after having obtained the Industrial Training Institute Certificate. | | | | | |
| (i) Shall be conversant with the safety device relating to lift; | | Direct recruitments | Not applicable | Not applicable | |
| (ii) Shall have worked as Lift Attendant or Lift Operator for a period of at least one year. | | | | | |
| Not applicable | | Selection from among Group D employees | Not applicable | (i) 5 years' service in Group D (ii) Ability to read & write English and, or Hindi (iii) Possession of a Driving Licence, | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-------------------------------|---|-----|------------------------|----------------|----------------|
| 63. Garden Chowdhury | | 1 | 950-20-1150-EB-25-1400 | Non-selection | Not applicable |
| 64. Senior Library Attendant | | 2 | 950-20-1150-EB-25-1400 | Non-selection | Not applicable |
| 65. Senior Gestetner Operator | | 8 | 950-20-1150-EB-25-1400 | Non-selection | Non-applicable |
| GROUP 'D' POSTS | | | | | |
| 66. Junior Gestetner Operator | | 7 | 800-15-1010-EB-20-1150 | Non-selection | Not applicable |
| 67. Laboratory Attendant | | 6 | 800-15-1010-EB-20-1150 | Non-Selection | Not applicable |
| 68. Record Sorter | | 32 | 800-15-1010-EB-20-1150 | Non-selection | Not applicable |
| 69. Senior Helper | | 94 | 775-12-871-EB-14-1025 | Non-selection | Not applicable |
| 70. Helper | | 179 | 750-12-870-EB-14-940 | Not applicable | 25 years |

| 7 | 8 | 9 | 10 |
|---|--------------------|----------------|--|
| Not applicable | By promotion | Not applicable | Mali with 10 years' service in the grade. |
| Not applicable | By promotion | Not applicable | Record Sorter with 4 years' service in the grade. |
| Not applicable | By promotion | Not applicable | Junior Gestetner operator with 5 years service in the grade. |
| Not applicable | By promotion | Not applicable | Senior Helper with 3 years' service in the grade. |
| Not applicable | By promotion | Not applicable | Senior Helper with 3 years' service in the grade. |
| Not applicable | By promotion | Not applicable | Senior Helper with 3 years' service in the grade. |
| Not applicable | By promotion | Not applicable | Helper with 3 years service in the grade. |
| (i) Shall have passed Primary School Standard; | Direct recruitment | Not applicable | Not applicable |
| (ii) Shall be able to read and write Hindi/English/Regional Language; | | | |
| (iii) Shall know cycling | | | |

अनमूर्चः।

जपिट, जन, एष, सति, महानिषेणका

(a) In regulation 7, for the figures, letters and word "30th September 1987", the figures, letters and word "1st May, 1990" shall be substituted.

(b) For the Schedule, the following Schedule shall be substituted, namely:—

SCHEDULE

| Serial No. | Name of the post | No. of posts | Scale of pay | Method of filling the post | Age limit for direct recruits |
|------------|----------------------------|--------------|---------------------------------|----------------------------|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Technical Assistant | 90 | 1400-40-1600-50-2300-EB-60-2600 | Direct recruitment | Maximum 25 years |
| 2. | Senior Technical Assistant | 75 | 2000-60-2300-EB-75-3200 | Promotion | Not applicable |
| 3. | Technical Supervisor | 29 | 2375-75-3200-EB-100-3500 | Promotion | Not applicable |

| Educational Qualification for direct recruits | Experience for direct recruits | Promotion eligibility |
|--|--------------------------------|---|
| 7 | 8 | 7 |
| Degree in Science with minimum 60 Percent marks; subjects Physics and Chemistry; or 3 years Diploma in Mechanical/Electrical/Civil Engineering or its equivalent with minimum 60 Percent marks (50 Percent marks for Scheduled Caste/Scheduled Tribe Candidates) | Not applicable | Not applicable |
| Not applicable | Not applicable | Six years' service as Technical Assistant |
| Not applicable | Not applicable | Six years' service as Senior Technical Assistant) |

[No. BIS/EC/REG/8]

Lt. Gen. H. LAL (Director General)

NOTE: The principal notification was published vide No. G.S.R. 36(E) dated the 15th January, 1988 and subsequently amended vide G.S.R. No. 1034(E) dated the 26th October, 1988.

